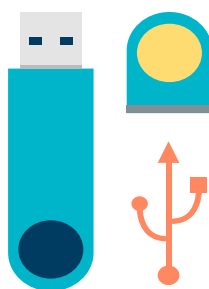
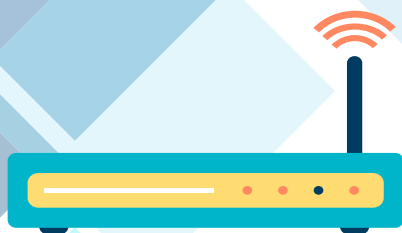
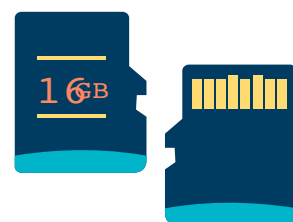
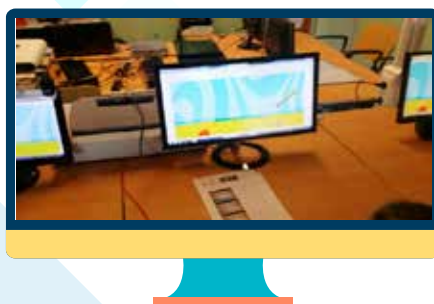
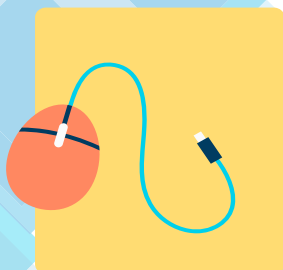
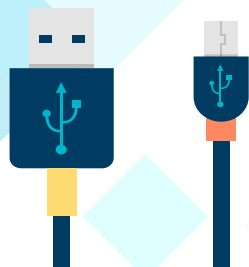


ATELIERS INFORMATIQUE

POUR TOUS



Maison du Crêt de Roch - esp@ceC2R



65 RUE DE L'ETERNITE 42000 SAINT-ETIENNE
TEL. 04 77 33 15 90 / FAX 04 77 49 22 06
CRET-ROCH@WANADOO.FR
WWW.MAISON-CRETDEROCH.COM

RETROUVER NOUS SUR LES RESEAUX SOCIAUX



esp@ceC2R

Présentation ...

Nos ateliers sont ouverts à tous. Débutants ou confirmés Nous proposons une large gamme d'ateliers pour tous les niveaux et les besoins.

Vous pouvez aussi profiter des ateliers éphémères, vous venez avec vos questions et on construit votre module

Aujourd'hui l'informatique est partout...

L'informatique fait maintenant partie intégrante de notre vie privée et professionnelle.

Il est partout à la maison, au travail, à l'école....

La société a dû s'adapter à cette nouvelle réalité. Maintenant tout se fait par internet, fini les lettres de papier. Les gens ne donnent plus leur adresse postale, mais plutôt leur adresse email.

Il est vrai que les outils informatiques permettent de présenter nos travaux écrits de façon excellente, et que l'Internet est un moyen de communication fantastique.

Nos ateliers ...

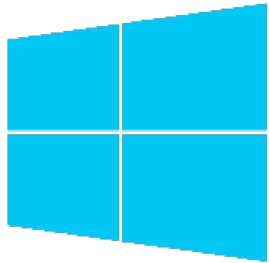
Windows 10
Internet
mail
photos
apple
tablette
libre office
smartphone
tablette
musique
vidéos
bureautique

DEMANDE LES TARIFS PRIX DE 25 EUROS
30 EUROS LE MODULE ENTIER

A savoir ...

- Ateliers encadré par un animateur professionnel et un bénévole
- Les supports écrits sont fournis (en fonction des ateliers)
- Places limitées inscription en fonction des disponibilités
- Les ateliers débutent en septembre et se terminent fin juin.
- Les ateliers sont ouverts aux groupes associatives et scolaires
- Réalisation de projets autour du multimédia





Windows





MON PC

VOUS SOUHAITEZ UTILISER AU MIEUX
VOTRE ORDINATEUR

Je découvre mon PC

objectif : Vous souhaitez apprendre le vocabulaire et les bases de l'informatique

pré-requis : aucun

1. J'allume et éteins mon PC
2. Je découvre le vocabulaire de base
3. J'utilise la souris et le clavier
4. J'utilise une application de traitement de textes
5. Je gère mes fenêtres
6. J'apprends les principes du traitement de textes

J'apprends à utiliser l'environnement de windows

objectif : Vous souhaitez apprendre le vocabulaire et les bases de l'informatique

pré-requis : clavier+souris

1. J'installe et supprime une application
2. J'installe et supprime une imprimante
3. J'utilise le panneau de configuration
4. Je gère mon antivirus
5. Je découvre les bibliothèques

Je gère mes fichiers et dossiers

objectif : Vous devez comprendre les dossiers et fichiers

pré-requis : connaissance des bases de windows

1. Je distingue les différentes bibliothèques
2. Je fais la différence entre un dossier et un fichier
3. Je connais les extensions
4. J'ouvre mon fichier avec la bonne application
5. J'apprends les principes du traitement de textes





INTERNET

VOUS VOULEZ OPTIMISER VOS RECHERCHES SUR INTERNET

Je navigue sur Internet (1)

objectif : Vous souhaitez apprendre à naviguer sur le Net

pré-requis : souris +clavier

1. c'est quoi un navigateur ?
2. J'utilise un moteur de recherches
3. Je fais mes premières recherches
4. J'organise mes recherches avec des sites de références pour mon quotidien.

Je navigue sur Internet (2)

objectif : Vous souhaitez organiser vos recherches

pré-requis : souris +clavier

1. J'organise mes recherches à partir de mon navigateur(favoris, historique...)
2. j'utilise les applications de Google
3. Je découvre les sites E-ADMINISTRATION
4. J'organise mes recherches avec des sites de références pour mon quotidien

Je navigue sur Internet (3)

objectif : Vous souhaitez organiser vos recherches

pré requis : souris +clavier/notion du traitement de textes/enregistrer

1. Je fais un copier coller de ma page web
2. J'enregistre une image d'un site Web sur mon PC
3. J'imprime à partir de mon navigateur
4. J'enregistre un texte sur un logiciel de traitement de textes

Je navigue sur Internet en toute sécurité

objectif : Vous souhaitez naviguer sans risque sur internet

pré requis : Gérer son navigateur

1. Je repère un site sécurisé
2. Je me connecte et déconnecte d'un site sécurisé
3. Je navigue en privé
4. Je reconnais un site douteux





MA MESSAGERIE

.....
VOUS SOUHAITEZ COMMUNIQUER
AVEC VOTRE COURRIEL

J'utilise mon courriel (mail)

objectif : Vous souhaitez créer et utiliser une messagerie électronique pour la première fois

pré-requis : souris +clavier/avoir naviguer sur Internet

1. Je crée ma messagerie
2. Je me connecte à ma messagerie
3. Je découvre les principes de la messagerie
4. Je lis et envoie des messages

Je gère ma messagerie

objectif : Vous souhaitez gérer votre messagerie

pré-requis : souris +clavier/avoir une messagerie

1. Je gère mes messages et les indésirables
2. Je gère mes contacts
3. Je crée des listes de diffusion
4. J'insère un lien dans mon message
5. Je mets en forme mes messages
6. Je me déconnecte

Je gère mes pièces jointes

objectif : Vous souhaitez envoyer et recevoir des pièces jointes

pré-requis : connaître les bibliothèques Images, documents....

1. J'ouvre et lis une pièce jointe
2. J'enregistre ma pièce jointe
3. J'envoie une pièce jointe
4. j'apprends des astuces



BUREAUTIQUE



Ruban

Zone de nom

Barre de formule

Cellule

Cellule

	Pays d'origine	Produits	Quantité commandée (kg)	Prix unitaire commandé HT (€)	Prix Total commandé TTC	Quantité vendue	Prix unitaire vendu avec	Chiffre
1	Suisse	Pommes	1200	2,00 €		1		
2	France	Pommes	1200	1,90 €				
3	Italie	Pommes	1200	1,70 €				
4	Suisse	Poires	800	1,80 €				
5	France	Poires	3000	1,50 €		2		

Vos Nom et prénom en toutes lettres
 Votre adresse
 Code postal et ville
 Tél. (numéro de téléphone)
 Email (votre adresse email)

Références de votre courrier (s'il y en a une)
 Objet : sujet de votre lettre

Nom et prénom du destinataire
 Adresse
 Code postal et ville

Ville de laquelle est écrit le courrier
 Date du courrier

Corps de texte

Comprenez plusieurs lignes d'écritures en paragraphes, il est plus ou moins long. Il doit toujours être précis. Écrivez des phrases courtes (soit plus efficace et moins laborieuses à lire)

La dernière de polémique en direction de la personne ou la entreprise à qui s'adresse le courrier.

Vos mots et phrases

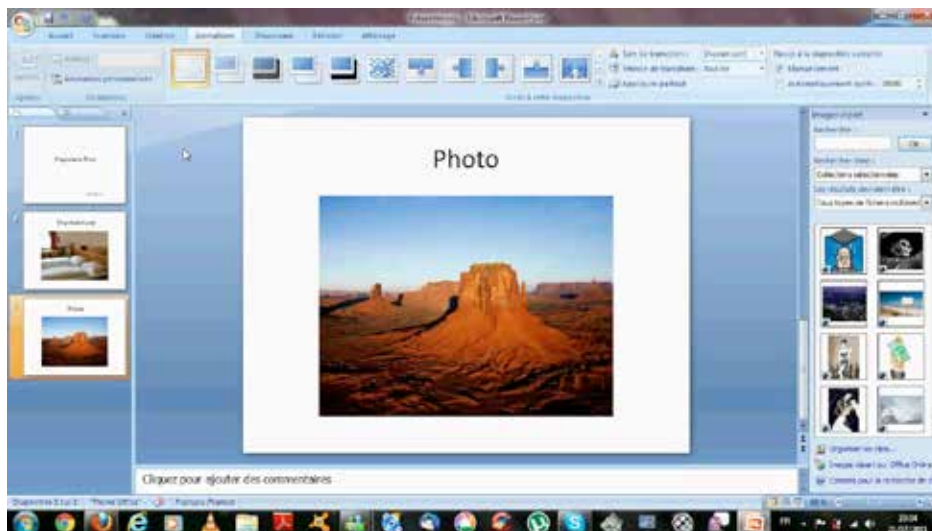
Vos coordonnées

Références et objet

Adresse du destinataire

Corps de texte

Signature





LA BUREAUTIQUE (1)

VOUS SOUHAITEZ UTILISER LA BUREAUTIQUE SOIT DANS
UN CADRE PROFESSIONNEL MAIS AUSSI PERSONNEL

Je fais mes premiers pas en bureautique

objectif : Vous souhaitez découvrir les bases du traitement de textes

version : word 2010,2013, 2016 ou Writer libre office

pré-requis : connaître les bases du traitements de textes

1. Je saisis mon texte
2. Je mets en forme mon texte
3. J'enregistre mon texte
4. j'imprime mon texte
5. J'envoie mon texte au format PDF
6. J'utilise la fonction copier/coller

J'améliore mes connaissances

objectif : Vous présentez vos documents

pré-requis : connaître les bases du traitements de textes

1. J'insère des objets/images
2. J'utilise les fonctions avancées de Word
3. J'utilise les zones de textes

Je découvrir les logiciels de bureautique Office

objectif : Vous utiliser les logiciels de références en bureautique Word, Excel et Powerpoint

version : office 2010, 2013 et 2016

pré-requis : connaître les bases du traitement de textes

1. Je découvre les fonctions de base des 3 logiciels
2. Je fais des documents, des tableaux, des présentations diaporama
3. Je découvre les astuces pour gagner du temps !!!
Vous pouvez faire des documents complexes





LA BUREAUTIQUE (2)

VOUS SOUHAITEZ UTILISER LA BUREAUTIQUE SOIT DANS UN CADRE PROFESSIONNEL MAIS AUSSI PERSONNEL

Je crée des documents complexes

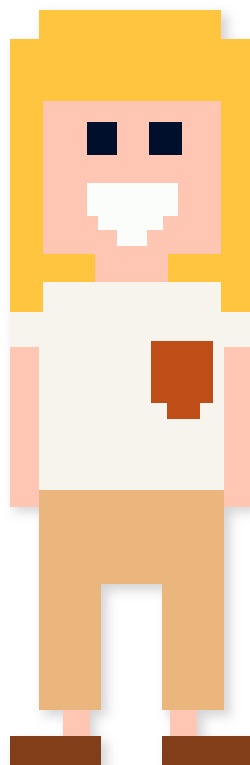
objectif : Vous utiliser les logiciels de références en bureautiques Word, Excel et Powerpoint
version : office 2010, 2013 et 2016

pré-requis : connaître les bases du traitements de textes, tableur et présentation

1. Je réalise des documents avancées avec Word, Excel et powerpoint
2. J'importe et exporte d'une application à une autre
3. Je découvre les astuces pour gagner du temps !!!

VOUS POUVEZ AUSSI APPRENDRE
PUBLICATION ASSISTEE PAR ORDINATEUR
MISE EN PAGE AVANCEE

- publisher
- Indesign





PHOTOS

VOUS SOUHAITEZ PROFITER PLEINEMENT DE VOS PHOTOS ET VIDEOS SUR VOTRE ORDINATEUR

Je gère mes photos

objectif : Vous devez transférer, classer, gérer vos photos

pré-requis : connaître l'environnement de Windows

1. J'utilise la bibliothèque Images
2. Je gère les dossiers
3. Je transfère mes photos sur mon pc (copier/coller)
4. Je gère mes photos
5. Je déplace mes photos
6. j'utilise ma clé usb

Je retouche et anime mes photos

objectif : Vous devez transférer, classer, gérer vos photos

pré-requis : connaître les bases informatiques

1. Je retouche mes photos
2. J'imprime mes photos
3. J'anime mes photos
4. je partage mes photos

Je sauvegarde mes photos

objectif : Vous devez absolument sauvegarder vos documents
environnement Windows 7, 8 et 10

pré-requis : connaître les bases informatiques

1. Je grave mes photos
2. J'imprime mes photos
3. J'utilise un cloud
4. J'utilise un disque dur externe





APPLE





MON MAC

VOUS SOUHAITEZ DECOUVRIR AMELIORER ET/
OU APPROFONDIR VOS CONNAISSANCES SUR
L'ENVIRONNEMENT (OS) ET SES APPLICATIONS

Je découvre mon Mac

objectif : Vous souhaitez apprendre le vocabulaire et les bases de l'informatique

pré-requis : aucun

1. J'allume et éteins mon PC
2. Je découvre le vocabulaire de base
3. J'utilise la souris et le clavier
4. J'utilise une application de traitement de textes
5. Je gère mes fenêtres
6. J'apprends les principes du traitement de textes

J'apprends à utiliser l'environnement de Mac

objectif : Vous souhaitez apprendre le vocabulaire et les bases de l'informatique

pré-requis : connaître l'environnement OS

1. J'installe et supprime une application
2. J'installe et supprime une imprimante
3. J'utilise mes préférences systèmes
4. Je gère mon dock
5. Je découvre les bibliothèques
6. Je découvre les nouveautés sur Sierra

Je gère mes fichiers et dossiers

objectif : Vous devez comprendre les dossiers et fichiers

pré-requis : connaître l'environnement OS

1. Je distingue les différentes bibliothèques
2. Je fais la différence entre un dossier et un fichier
3. Je connais les extensions
4. J'ouvre mon fichier avec la bonne application
5. J'apprends les principes du traitement de textes





LES APPLIS MAC

VOUS SOUHAITEZ CONNAITRE LES DIFFERENTS APPLICATIONS PROPRES A VOTRE MAC

J'utilise Safari

objectif : Vous souhaitez apprendre le vocabulaire et les bases de l'informatique

pré-requis : aucun

- 1. Je paramètre Safari
- 2. Je gère mes recherches
- 3. J'imprime avec Safari
- 4. Je découvre des astuces

J'utilise Itunes

objectif : Vous souhaitez apprendre le vocabulaire et les bases de l'informatique

pré-requis : aucun

- 1. J'importe et exporte mes musiques
- 2. Je gère mes listes de lecture
- 3. Je grave mes musiques
- 4. Je découvre des astuces
- 5. je crée un compte Itunes
- 6. je découvre Itune Store

J'utilise Photo

objectif : Vous souhaitez apprendre le vocabulaire et les bases de l'informatique

pré-requis : aucun

- 1. J'importe et exporte mes photos
- 2. Je crée des albums
- 3. Je crée des diaporama
- 4. Je partage mes photos

J'utilise Cloud

objectif : Vous souhaitez apprendre le vocabulaire et les bases

pré-requis : aucun

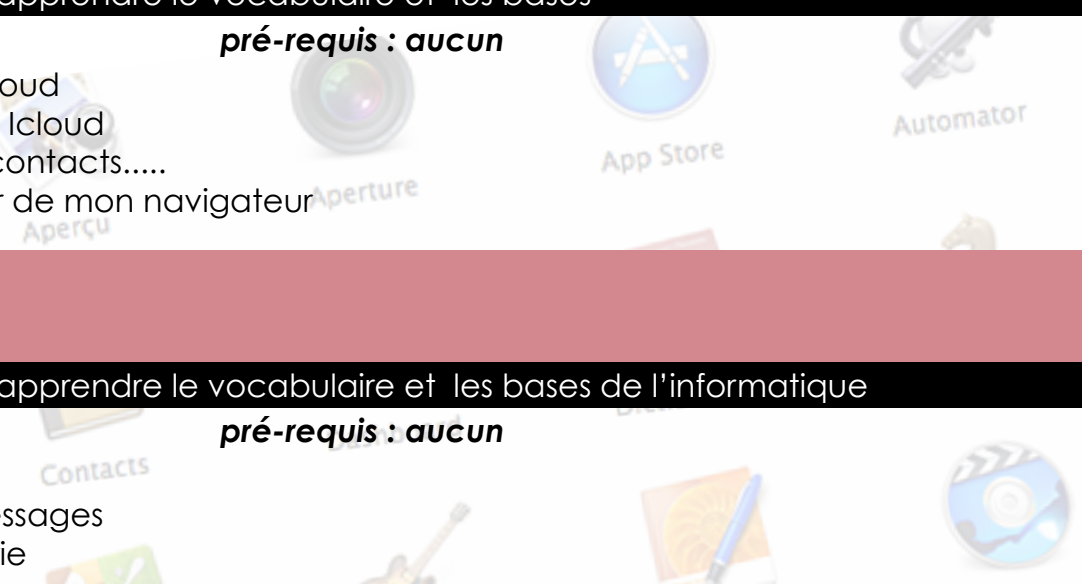
- 1. Je crée un compte cloud
- 2. J'installe l'application Icloud
- 3. Je gère mes fichiers, contacts.....
- 4. J'ouvre Icloud à partir de mon navigateur

J'utilise Mail

objectif : Vous souhaitez apprendre le vocabulaire et les bases de l'informatique

pré-requis : aucun

- 1. Je paramètre Mail
- 2. J'envoie et lis mes messages
- 3. Je gère ma messagerie



TABLETTE



ANDROID



 Windows



MA TABLETTE

VOUS VENEZ D'ACHETER UNE TABLETTE... BESOIN DE LA
PARAMETRER ET OPTIMISER VOTRE TABLETTE
ANDROID APPLE ET SURFACE

Je paramètre ma tablette

objectif : Vous venez d'acheter une tablette et après....

pré-requis : aucun

1. J'allume et éteins
2. J'utilise la fonction «tactile»
3. Je configure ma tablette
4. Je comprends l'environnement de ma tablette
5. Je connecte à Internet

J'utilise ma tablette

objectif : Vous utiliser votre tablette

pré-requis : aucun

1. J'installe des applications (musique, météo...)
2. J'organise ma page d'accueil
3. J'utilise ma messagerie
4. Je fais des photos et vidéos
5. J'insère une carte mémoire
6. j'imprime avec ma tablette

J'utilise ma tablette

objectif : Vous souhaitez envoyer et recevoir des pièces jointes

pré-requis : connaître les bases

1. J'ouvre et lis une pièce jointe
2. J'enregistre ma pièce jointe
3. J'envoie une pièce jointe
4. j'apprends des astuces
5. Je me déconnecte

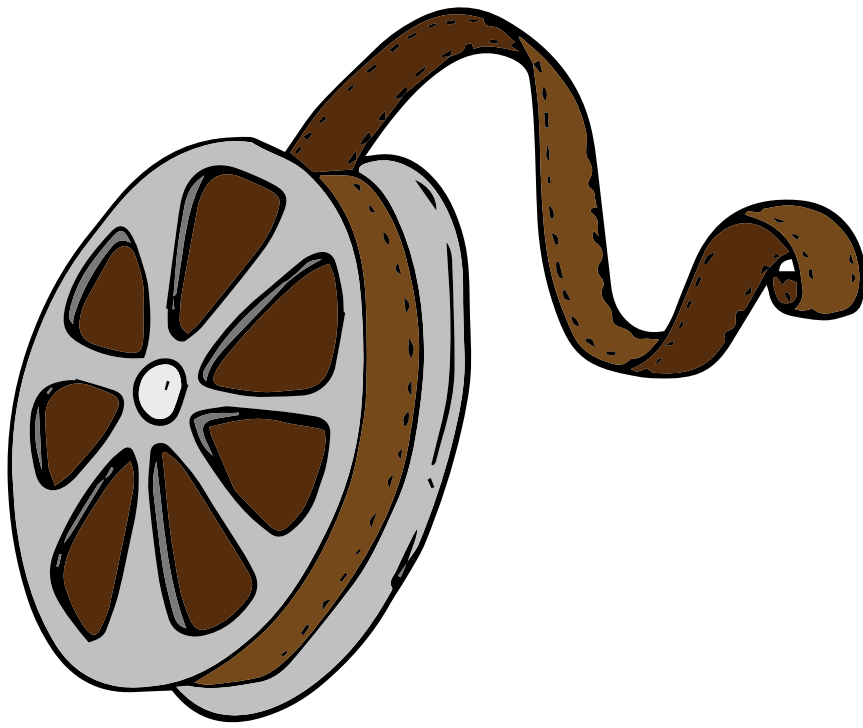
J'utilise ma tablette Apple

objectif : Vous souhaitez envoyer et recevoir des pièces jointes

pré-requis : connaître les bases

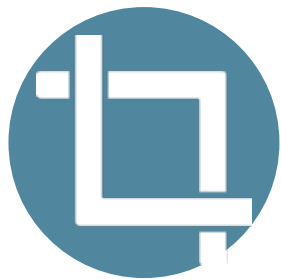
1. J'utilise les applications Plan, Mail, Itunes, Photo.....
2. Je configure Apple Store
3. Je navigue sur Internet
4. Je partage mes informations
5. Je gère Photos
6. J'utilise Icloud





VIDEO ET PHOTO NUMERIQUE





RETOUCHES ET VIDEOS

VOUS SOUHAITEZ DECOUVRIR LA PUBLICATION ASSISTEE PAR ORDINATEUR. LOGICIELS LIBRES (Gimp/photofiltre) OU PAYANTS (photoshop).

Je retouche mes photos

objectif : Vous souhaitez améliorer ou donner une seconde vie à vos photos

pré requis : manipuler la souris et le clavier

1. Je découvre l'interface de mon logiciel
2. J'utilise les outils en fonction de la manipulation
3. J'enregistre mon document au bon format

Je réalise un document destiné à la communication

objectif : Vous souhaitez réaliser un document simple de communication

pré-requis : manipuler la souris et le clavier/notion de traitements de textes

1. Je choisis le format de mon document :
affiche, flyer, brochure...
2. Je présente mon document (zone de textes, objets, images....)
3. J'enregistre mon document au bon format
4. j'imprime mon document

Je découvre les bases du montage vidéo

objectif : Vous souhaitez réaliser un montage vidéo simple avec movie maker, imovie ou adobe première CS

pré-requis : manipuler la souris et le clavier

1. Je découvre l'interface du logiciel
2. J'utilise les outils en fonction de la manipulation
3. J'importe des fichiers (musique, photos...)
4. j'enregistre et exporte mon montage en fonction de mes besoins



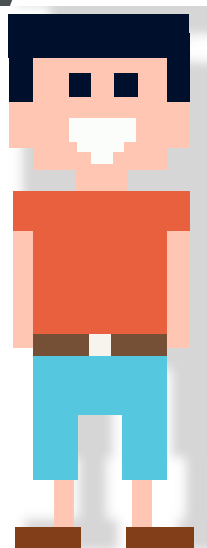


ATELIERS A LA CARTE

VOUS VENEZ AVEC VOS QUESTIONS ET ON CONSTRUIT LE MODULE

J'AI UN PROBLEME AVEC
MES MISES A JOUR
J'AI UN PROGRAMME QUI
M'EMBETE

JE VEUX REVISER
SUR LA GESTION
DES
DOSSIERS



COMMENT JE FAIS UN
MONTAGE VIDEO AVEC
MOVIE MAKER ?

JE VOUDRAIS TRANSFERER
MES MUSIQUES SUR MON PC
OU MAC

COMMENT UTILISER
UN SERVICE CLOUD ET
LEQUEL ?



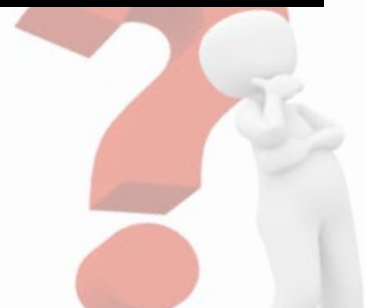
ACCES LIBRE

ACCES A UNE SALLE INFORMATIQUE EQUIPEE

Espace accès-libre

objectif : Vous souhaitez vous connecter, imprimer et/ou scanner

1. connecter : abonnement mensuel de 5 euros
2. imprimer : payante NB = 0,15 et couleur = 0,50
3. scanner : gratuit
4. se renseigner pour les jours et horaires d'ouverture

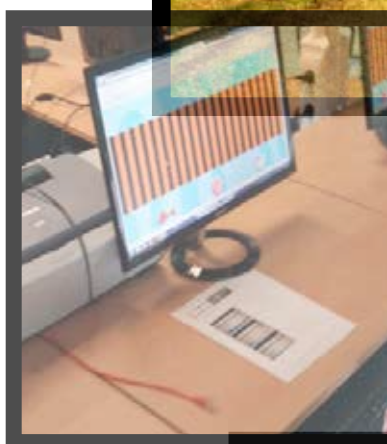
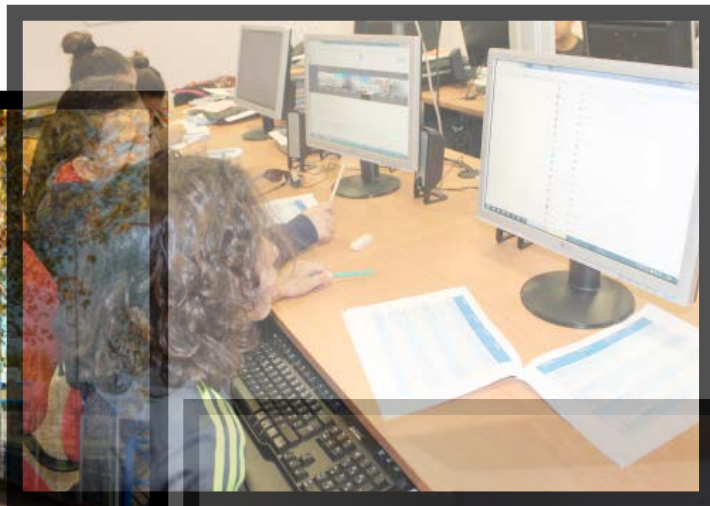
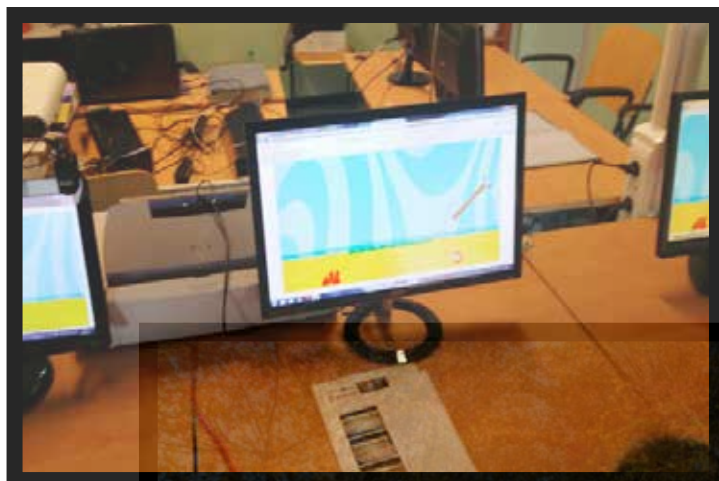


NOTES



Mes infos

AU CRET DE ROCH



avec le soutien

Carsat Retraite & Santé
Rhône-Alpes au travail

ville de **Saint-Étienne**
L'expérience design